



Generelle vilkår for Looad Connect serviceaftale

Generelle vilkår for serviceaftale

Revideret d. 02.12.2024

1. Aftalen

- 1.1. En Looad Connect serviceaftale (herefter "Serviceaftalen") omfatter en aftale om levering af support, vedligeholdelse af kundens ladeboks, refusion af elafgift og softwareopdateringer. Serviceaftalen indgås mellem Looad Aps, CVR-nr. 42 64 27 89 (herefter "Looad") og private kunder (herefter "Kunden").
- 1.2. Disse betingelser gælder for Kunder i forbindelse med tegning af Serviceaftalen og udgør en integreret del af Serviceaftalen.
- 1.3. Disse betingelser opdateres løbende, og de til enhver tid gældende vilkår kan findes på Looads hjemmeside <https://looad.dk/handelsbetingelser-og-vilkar/>
- 1.4. Aktivering af Serviceaftalen sker når ladeboksen er installeret og aktiveret, medmindre andet aftales. Installation af ladeboksen skal udføres af en autoriseret leverandør eller installatør.
- 1.5. Serviceaftalen afregnes med et løbende abonnement og kræver tilmelding til automatisk trækning via betalingskort eller Betalingsservice.
- 1.6. Looad opgør og udbetaler elafgiftsrefusion til Kundens bankkonto hver måned. Satsen for elafgiftsrefusion er fastsat af Skat, og satsen følger den til en hver tid gældende sats fra Skat. For at opnå elafgiftsrefusion skal Kunden ikke anmode om godtgørelse for el hos Skat og skal have en stabil internetforbindelse for at sikre korrekt måling. Det er tillige en forudsætning for at opnå elafgiftsrefusion, at ladeboksen kontinuerligt har strømforsyning og forbindelse til internettet. Elafgiftsrefusionen er desuden afhængig af, at data leveret af netselskabet er korrekte og komplette. Looad er ikke ansvarlig for mangelfulde eller fejlagtige timeværdier fra netselskabet. Det er en forudsætning for at modtage elafgiftsrefusion efter Serviceaftalen, at ladeboksen er kompatibel, og at der ikke forefindes elvarme eller varmepumpe i huset.

- 1.7. For kunder med egen-produktion af strøm - såsom solceller - gælder det, at der ikke kan udbetales refusion af elafgiften.
- 1.8. Looad udbetaler udelukkende den elafgiftsrefusion, Looad kan opnå på vegne af Kunden. Looad er ikke ansvarlig for ændringer i Kundens forhold eller lovgivningsmæssige ændringer, som medfører bortfald eller ændringer til elafgiftsrefusionen.
- 1.9. Looad hæfter ikke ved ukorrekte oplysninger afgivet ved oprettelse. Kunden har pligt til at oplyse om eventuelle afgiftsfritagelser og andre relevante forhold. Hvis der sker ændringer i disse forhold over tid, skal Kunden straks underrette Looad herom.
- 1.10. Har Kunden fået udbetalt elafgiftsrefusion fra Looad uden af Kunden var berettiget hertil, er Looad berettiget til at kræve den for meget betalte elafgiftsrefusion tilbagebetalt.
- 1.11. Looad skal mod fremvisning af legitimation have uhindret adgang til ladeboksen, eltavle og øvrige relevante installationer på installations-adressen for nødvendige eftersyn, vedligeholdelse, afprøvning, aflæsning og afbrydelse samt lignende.
- 1.12. Så længe Kunden har en aktiv serviceaftale med Looad og modtager refusion af elafgift, har Looad den økonomiske risiko og det driftsmæssige ansvar for ladeboksens funktionalitet. Looad sørger for den tekniske drift af ladeboksen, herunder vedligehold af ladeboksens software, samt har ansvar for udbedring af fejl, skader og mangler for ladeboksen, indtil den opsiges af Kunden også uden for den normale garantiperiode.
- 1.13. Vedligeholdelse, reparation og service af ladeboksen må kun udføres af Looad eller en af Looad udpeget tredjemand.
- 1.14. Looad kan til enhver tid regulere opladningshastigheden på kundens ladeboks.
- 1.15. Looad kan uden ansvar og varsel tage ladeboksen ud af drift, udføre vedligeholdelse eller opdatere software og lignende af hensyn til driften af ladeboksen. Medfører dette, at opladning via ladeboksen ikke er mulig, vil Looad i denne forbindelse ikke være ansvarlig for eventuelle tab.
- 1.16. Opsiger Kunden Serviceaftalen, overgår enhver reklamationssag vedrørende ladeboksens funktionalitet og ydeevne til den forhandler, hvor Kunden har købt sin ladeboks.

2. App'en "Looad Go"

- 2.1. Looad Go kan downloades i Apple store eller på Google Play butik. Kunden downloader selv Looad Go og skal være indforstået med at afgive de nødvendige oplysninger for dels at kunne downloade og for at kunne få fuld udnyttelse af funktionaliteterne i Looad Go. Kunden skal være indforstået med, at underleverandører udpeget af Looad skal have adgang til de nødvendige data i Looad Go for at kunne drive funktionaliteterne i denne. Looad Go har følgende hovedfunktioner: Giver adgang til at lade på andre adresser end hjemmeadressen. Indeholder en døgnåben serviceaftale, hvor Kunden kan få support til teknisk fejlfinding mv. Giver adgang til at opnå afgiftsreduktion på den del af strømforbruget, der anvendes til ladning af Kundens elbil eller plug-in-hybridbil. Looad Go afregnes med et løbende abonnement og kræver tilmelding til automatisk trækning via betalingskort eller Betalingservice.
- 2.2. Behandlingen af persondata i forbindelse med brug af Looad Go er reguleret i vores persondatapolitik, som kan findes på vores hjemmeside <https://looad.dk/handelsbetingelser-og-vilkar/>.

3. Priser

- 3.1. De til enhver tid gældende priser fremgår af prislisterne i webshoppen. Alle priser er angivet i Danske Kroner og er inkl. moms. Der tages forbehold for eventuelle indtastning- og trykfejl.

4 Fakturering

- 4.1. Fakturering sker i Danske Kroner. Faktura for køb af fysiske varer genereres og fremsendes elektronisk til den af Kunden angivne mailadresse. Fakturaen fremsendes typisk på datoen for levering. Fakturering af abonnement (Looad connect) på Looad Go sker hver md. forud.

5 Betaling

- 5.1. Køb via webshoppen betales med det betalingskort, som Kunden indtaster i forbindelse med købet eller som kunden har registreret på sin profil i forbindelse med Kundens tidligere køb. Betaling for fysiske produkter, som skal leveres, trækkes på kundens betalingskort på dato for afsendelse af produktet. Betaling for Looad Go (Looad connect) trækkes den første hverdag i måneden.

Hvis Kunden ikke betaler på fakturaens forfaldsdato, så vil der blive opkrævet renter og gebyrer i overensstemmelse med rentelovens regler.

Betaler Kunden ikke, kan Looad vælge at opsige aftalen. Looad har til enhver tid ret til at tilbageholde udbetaling af afgiftsreduktion, så længe Kunden har ubetalte forfaldne regninger. Looad er også berettiget til at tilbageholde service efter Serviceaftalen indtil de forfaldne beløb er betalt.

6 Misligholdelse

6.1. Looad kan opsige aftalen uden varsel i tilfælde af Kundens væsentlige misligholdelse, herunder ved u hensigtsmæssig brug af ladeboksen eller manglende betaling. Følgende begivenheder betragtes som væsentlig Misligholdelse:

- Ladeboksen bruges til opladning af andet end el- og hybridbiler
- Ladeboksen anvendes i erhvervsøjemed
- Kunden misligholder sine betalingsforpligtelser
- Looad nægtes adgang til ladeboksen og/eller eltavle og nødvendige installationer

7 Ændringer

7.1. Looad forbeholder sig retten til at ændre vilkår og priser for Serviceaftalen med et forudgående varsel på mindst 30 dage. Væsentlige ændringer giver Kunden ret til at opsige aftalen med en frist inden for varslet, således at Kunden kan opsige aftalen, inden ændringerne træder i kraft. Kunden modtager besked om ændringer på den af Kunden oplyste e-mailadresse.

8 Fortrydelsesret

- 8.1. Kunden kan fortryde den indgåede Serviceaftale i overensstemmelse med forbrugeraftalelovens bestemmelser herom. Fortrydelsesfristen udløber 14 dage efter den dag, hvor aftalen blev indgået, hvilket er datoen for afsendelse af ordrebekræftelsen.
- 8.2. For at udøve fortrydelsesretten skal Kunden meddele Looad om dennes beslutning om at fortryde denne aftale i en utvetydig erklæring på e-mail: hej@looad.dk eller ved post til: Looad ApS, Stegholt 8A, 6200 Aabenraa
- 8.3. Fortrydelsesfristen er overholdt, hvis Kunden sender meddelelsen om udøvelse af fortrydelsesretten, inden fortrydelsesfristen er udløbet.

9 Opsigelse

9.1. Kunden kan til enhver tid opsige Serviceaftalen med 30 dages varsel til udgangen af en måned. Opsigelse skal ske skriftligt til Looad via e-mail på hej@looad.dk eller post til den under pkt. 8.2. anførte adresse.

Load ApS
CVR: 42642789
Stegholt 8a
6200 Aabenraa

Kontakt os
+45 30 20 30 80
vej@load.dk